



## Referat af bestyrelsesmøde på Odder Gymnasium mandag d. 23. marts 2026

*Til stede:* Stine Liv Johansen (SJ), Hans Kjeldsen (HK), Susanne Søndergaard Hansen (SH), Mette Brunberg (MB), Heidi Hesselbjerg Kristensen (HHK), Jakob Bang (JB), Karsten Geertsen (KG), Inge Pedersen (IP), Noah G. Mikkelsen 3k (NM), Lise Nygaard (LN)

Administrationschef Jesper Daubjerg Rode Pedersen (JP) deltog i punkt 1-2 og revisor i punkt 1.

Fraværende: Lone Jakobi (LJ), Nova Smith 3n (NS)

### 1. Årsrapport og revisionsprotokollat 2025 med 3 bilag (årsrapport 2025, revisionsprotokollat 2025, bestyrelsestjekliste)

Revisor præsenterede hovedkonklusionerne i årsrapport og revisionsprotokollat ud fra et slideshow med nedslag som kendt fra tidligere år. Revisor gennemgik først de væsentligste delkonklusioner fra revisionen, som endte med såkaldt blank påtegning, dvs. der er ingen forhold af væsentlig betydning at notere.

Herunder fremhævede revisor først ledelsespåtegningerne, hvor der fra ledelsens side intet kendskab er til besvigelser. Hvis bestyrelsen har noget, blev de gjort opmærksom på, at de kunne sige det til revisor med det samme eller skrive efterfølgende. Desuden fremhævedes det interne kontrolmiljø og IT-kontroller som gennemgået uden bemærkninger.

Herefter gennemgik revisor centrale forhold fra revisionen ud fra nogle foruddefinerede generelle risici, herunder fx personaleomkostninger, likviditet og økonomistyring. Revisionen har ingen bemærkninger til nogen af disse. Ift. revisortjeklisten er der således også kun kryds i "ingen kritiske / væsentlige bemærkninger". Man kunne overveje at lave en procedure på fordelingsnøgle, fx IT, så man er sikker på, at det bogføres ens hver gang. Endelig er det noteret, at AV har adgang til bogføringssystemet, og selvom det er en forståelig procedure ift. back-up hvis der sker noget med administrationschefen, er det normalt ikke anbefalingen, at rektor har denne adgang. Det kan dog ses af systemerne, at AV ikke har været inde for at bogføre.

Herefter gik revisor gennem et overblik over årsregnskabet med forskellige fremhævningspunkter. Et markant punkt er statstilskuddets stigning grundet fuldt udkantstilskud lige som særlige projekter som Engineer the Future har betydning. Stigning i undervisningens gennemførelse trods en prognose på færre 1g-elever end i oprindeligt budget skyldes lønreguleringer. Også materielle anlæg samt stigning i likvidbeholdningen blev fremhævet.

Undervejs og til slut stillede bestyrelsen spørgsmål og debatterede fx markedsføring og mulighederne for at spørge ind til valget af gymnasiet - fx når eleverne gennemfører grundforløbsevaluering. Det vil nok typisk være et noget diffust og komplekst billede, og synligheden fx i Syd-Aarhus er vigtig. Det blev her fremført, at markedsføringsudgiften er lille, hvis blot det giver nogle få ekstra elever.

Også opgørelsen af undervisningsårsværk blev vendt; her lå Odder Gymnasium i 2025 på samlet 54,7, hvilket svarer til ca. 8,1 pr. 100 elever, hvilket er lavere end revisors sammenligning med andre skoler både over/under 500 elever. En af hovedårsagerne til dette kunne være ledelsens undervisningsandel som ikke regnes ind, og så er der også en vis tilfældighed i, hvordan eleverne er fordelt i klasserne (fulde klasser som nuværende 3g-årgang vil give færre årsværk pr. 100 elever).

Afslutningsvist blev der fra HKs side spurgt, om der er noget bestemt, man som bestyrelse bør gøre ift. kontrol og for at undgå besvigelser. Revisor udtrykte, at det i sagens natur er svært som udefrakommende medlem, men det er vigtigt at stille spørgsmål til møderne, fx når JP gennemgår budget, og bemærke, om



der bliver svaret udførligt og velbegrunder på spørgsmål osv, så man som bestyrelse oplever at kunne have tillid til ledelsen af gymnasiet.

Slutteligt noterede revisor, at link skulle være fremsendt til at skrive under, og det blev bekræftet.

## **2. Budgetopfølgning og forventninger til det økonomiske resultat for 2026 med 2 bilag (budgetopfølgning 2026 samt kommentarer)**

JP og AV orienterede med udgangspunkt i bilag 4 og 5 om forventningerne til det økonomiske resultat for 2026. I forbindelse hermed orienteres om årets søgetal i 1.g og deraf følgende tilpasninger af budgettet.

JP gennemgik bilaget, hvor både oprindeligt budget fra november og den tilpassede budgetopfølgning fremgår. Den største ændring er prognosen på antal 1g-elever som er tilpasset ud fra antallet af 1. prioritetsansøgere, men vi ved først i maj, hvordan det faktiske optag kommer til at se ud, og det er ikke noget, vi som gymnasium selv kan påvirke. Søgetallet kan se ud til at være påvirket i mindre grad af flere forskellige, uafhængige faktorer, som ledelsen har identificeret ud fra en nærmere undersøgelse af ansøgerne.

Stigning i taxameter på trods af færre elever skyldes, at udkantstilskuddet var begrænset i 2025 (hvilket i sig selv giver 1,2 mio. positivt). Desuden er kommet et større særtilskud på 390 tkr til "læseglæde" i dansk litteratur, ligesom posten til kurser er sat op, da kurser er blevet dyrere.

Det blev foreslået, at man kunne overveje at underinddele taxametertilskuddet, så man bedre kan se de enkelte dele, det består af.

I debatten blev fx udgifterne til kantinen bagud/fremad vendt, og så blev det spurgt, hvor usikkerhederne i budgettet primært ligger. JP svarede, at den klart største usikkerhed er elevtallet, og skulle det vise sig bedre, kan vi sagtens bruge midler ift. generelt vedligehold, udskiftning af møbler etc. Der blev desuden udtrykt tak for at være taget med på råd som bestyrelse ift. udfordringerne sidste år, hvor ledelsen lyttede og agerede ud fra bestyrelsens indspark, det var fint og giver tillid.

## **3. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde d. 12.11.25 (bilag)**

Referatet blev godkendt og rundsendt til underskrift.

## **4. Temapunkt: Proces for omlægning af institutionslandskabet og udbudsplacering af EPX**

AV gennemgik den proces, som igangsat af Børne- og Undervisningsministeriet skal lede til en omlægning af institutionslandskabet på hele det gymnasiale område, fra også <https://uvm.dk/uddannelse-til-unge/gymnasiale-uddannelser/love-og-regler/politiske-aftaler/aftale-om-ny-gymnasieuddannelse/nyt-uddannelses-og-institutionslandskab/materialer-til-lokal-proces/>. AVs slides er vedlagt som bilag til referatet.

I den efterfølgende drøftelse blev det bl.a. vendt, hvilke muligheder der tænkes for de elever, der ikke umiddelbart kan optages på EPX, ligesom forskellige mulige veje videre efter 2- eller 3-årigt EPX blev vendt. Som udgangspunkt er tanken, at en EPX-skole udbyder alle "grene" (de fire foreslåede interesse fællesskaber), men som bekendt er det hele fortsat til forhandling ud fra ekspertgruppens fine arbejde, og i den forbindelse kan det forestående folketingsvalg godt give nogle forsinkelser. I den kommende proces er der især fokus på, hvor og hvordan EPX-uddannelsen skal placeres, men samtidig tænkes jo også en reform af de treårige uddannelser.

I det udsendte datamateriale nævnes flere steder, at tallene naturligt er behæftet med en stor usikkerhed,



men LN (som har kigget detaljeret på datamaterialet) fremhæver, at der er tale om meget grundigt, velovervejet og samtidigt gennemsigtigt arbejde.

I den kommende periode inviterer Region Midtjylland gymnasierne (repræsenteret af rektor og bestyrelsesformand) til såkaldte klyngemøder, hvor man dels skal tale om, hvordan skolerne ser datamaterialet, og hvilke udfordringer man ser ift. pejlemærkerne. Ved samme møde er der efterfølgende samtaler med det enkelte gymnasium, og Odder Gymnasium møder 30. april (sammen med Skanderborg, Horsens og Tørring / Hedensted). Ultimo 2026 skal det enkelte gymnasium så lave en tilkendegivelse til regionen, om de ønsker at byde ind på EPX. I drøftelsen af dette blev der fra alle sider i bestyrelsen udtrykt, at Odder Gymnasium naturligvis skal gå konstruktivt ind i disse snakke, og flere fremhævede, at de allerede nu ser det som oplagt, at Odder Gymnasium skal forblive en stærk uddannelsesinstitution syd for Aarhus med udvidelsen af gode uddannelses tilbud for Odders unge, også for den nye målgruppe. For både ministeriet og bestyrelsen er det naturligvis væsentligt, at der kan laves et godt og bæredygtigt tilbud, og det vil der være stor opmærksomhed på fremad i processen også.

## 5. Meddelelser

- a. Nyt fra elevrådet: Noah berettede fra nyligt stormøde med valg til diverse udvalg; der er gang i planlægningen ift. aktiviteter fra elevside i foråret. Desuden arbejdes på at få indført noget tværgående (mellem årgangene) inden for de faglige hovedområder, inspireret af aktiviteter for musik-eleverne. Måske skal det være andre tiltag, fordi elevtyperne er forskellige.
- b. Nyt fra personalet: 3g-elevernes opgave, SRP, fylder aktuelt, og inden da også Galla-festen for 3g-eleverne. Nu er studieture i 2g på vej. Desuden er der et kommende valg af medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen. Desuden er der netop gennemført MTU, og SU skal til opfølgende møde om det efter påske.
- c. Nyt fra ledelsen: Ud over de også ovennævnte punkter er ledelsen i gang med planlægning frem mod nyt skoleår samt eksamen.

## 6. Eventuelt

1.5.2026 tiltræder en ny bestyrelse for Odder Gymnasium, og der holdes konstituerende møde i den nye bestyrelse d. 6.5. Allerede nu vides, at HK, SH og MB er genudpeget, mens IP giver stafetten videre til Mallings Skoles skoleleder. SLJ stiller sig gerne til rådighed for endnu en bestyrelsesperiode også.



## Referat til underskrift:

Stine Liv Johansen

Anne Bisgaard Vase

Susanne Søndergaard Hansen

Hans Kjeldsen

Inge Pedersen

Mette Brunberg

Lone Jakobi

Karsten Geertsen

Heidi Hesselbjerg Kristensen

Jakob Bang

Nova Schmidt

Noah G. Mikkelsen

Lise Nygaard Arge (referent)