



Referat af bestyrelsesmøde på Odder Gymnasium d. 12. november 2025

Til stede: Stine Liv Johansen (SJ), Hans Kjeldsen (HK), Susanne Søndergaard Hansen (SH), Mette Brunberg (MB), Heidi Hesselbjerg Kristensen (HHK), Jakob Bang (JB), Nova Smith 3n (NS), Noah G. Mikkelsen 3k (NM), Lise Nygaard (LN). Administrationschef Jesper Daubjerg Rode Pedersen (JP) deltog i punkt 1-5 og pædagogisk leder Eldin Basic var til stede frem til og med fremlæggelse af pkt. 7.
Fraværende: Lone Jakobi (LJ), Karsten Geertsen (KG), Inge Pedersen (IP)

1. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde 9.9. 2025 (bilag 1)

Rundsendt til underskrift uden bemærkninger ift. det elektronisk fremsendte.

2. Meddelelser

a. Nyt fra elevrådet

Elevrådet har netop været afsted på den årlige hyttetur ((90-100 deltagere), hvor der blev afholdt stormøde med forskellige emner, herunder også karakterskala og AI, samt planlagt kommende indsatser, bl.a. "julekalender" med aktiviteter / indslag for alle skolens elever. Noget af det, som elevrådet gerne ser mere af, er fagligt-sociale tiltag ala "fakultetshygge" for elever med samme/lignende studieretning og på tværs af årgangene. Elevrådet er også glad for at have været involveret i tilrettelæggelsen af særlige dage som "Handlingens dag" og "Samværsdagen" og vil gerne fortsat deltage i dette. Eleverne var i øvrigt glade for at have haft AV forbi, hvor hun kunne give oplæg og svar på konkrete emner, mens AV roste elevrådet for at få nye medlemmer godt med og i det hele taget have en meget moden og rosværdig tilgang (fx arbejde med elevrådets vedtægter).

b. Nyt fra personalet

Personalet har ultimo været på samlet seminar 2 dage; de var dejligt at være på tur sammen, og man kom omkring mange forskellige emner fra bæredygtighed til beredskabsplan. En god fælles oplevelse var besøg på Fyrkat, og måske havde nogle medarbejdere ønske om endnu mere plads til det sociale. Der er en evaluering på vej. Det fylder også, at 1g-eleverne nu er i gang med studieretningerne, og desuden har der været vellykket besøg af politikere til valgarrangement tidligere i dag, hvilket eleverne også værdsætter, at der skabes plads til.

c. Nyt fra ledelsen

Også ledelsen har været optaget af personaleseminaret, hvor TAP-gruppen som et af deres programpunkter fik stor glæde af et skolebesøg. Desuden er der fortsat opmærksomhed på processen om EPX, selvom der pt ikke sker meget. Et udspil forventes primo/medio december, og efter en politisk forventes en delaftale senest marts. Fra sidste uge har ministeriet nedsat et EPX-sekretariat, pr sidste uge. Endelig ser vi frem mod dels de årlige trivselsmålinger for eleverne, både ministeriets og vores lokale kommunale "ungeprofil", dels den 3-årige APV for personalet.

3. Regnskabsopfølgning 2025 (bilag 2 og 3)

JP fremlagde de centrale pointer i regnskabsopfølgningen på baggrund af bilag 2 og 3. Som beskrevet har især bygningsdriften haft nogle uundgåelige udgifter, som skulle løses, herunder også relæer i 2-fløjen efter tidligere lynnedslag, og der har som tidligere nævnt været større udgifter ifm. kantineløsningen. Spørgsmålet om grundskyld er stadig uafklaret fra kommunens side, og vurderingsstyrelsens udgangspunkt er, at man enten fritages eller betaler fuldt ud - ellers skal kommunen definere, hvilken del af matriklen der er fritaget. Positivt har det endelige taxameter (med omegnstilskud) betydet bedre resultat end oprindeligt



forventet. Adspurgt bekræftede JP, at det særskilte tilskud til LA/GR falder årligt på skoler med LA/GR-linjen oprettet (med mindst 7 elever ved oprettelsen) men uafhængigt af, om man har flere årgange i gang. Ift. de forskellige fondsbevillinger blev der spurgt ind til, hvordan disse fremgår i regnskabet, og der er der regnskabsteknisk forskellige måder, de kan registreres på. Her er der tale om et driftsbudget, og det er væsentligt at kunne sammenligne mellem årene, hvorfor den givne tilgang er valgt - også med blik for den pointe, at disse midler ikke kan bruges frit.

4. Budget for 2026 (bilag 2, 4, 5, 6)

Budgettet for 2026 blev gennemgået og JOP fremhævede en række punkter:

Overordnet er der taget udgangspunkt i en prognose på 181 elever fordelt på 7 klasser i 1g, og JP kommenterede, at det ikke er lønsomt men realistisk. Der er budgetteret med en øget indtægt fra elever grundet øgede udgifter ift. licenser mm, og omvendt en forventning om prisstigninger ift. fx undervisningsmidler og kurser samt forplejning ved møder.

I budgettet er som noget nyt indført en udviklingspulje (ift. EPX, herunder kurser, ledelsesuddannelse mm), og der er en stigning i udgifterne til IT, da vores IT styrkes og vi får ansat en uddannet data-tekniker, da den aktuelle løsning med en elev naturligt afsluttes (da eleven bliver færdig), og det vurderes for sårbart at forsøge at lave en lignende løsning fremad. Af øvrige punkter fremhævede JP bl.a., at vedligehold fastholdes på forholdsvis højt niveau, samt at renteudgifterne forventes at falde - men det gør renteindtægterne også.

Samlet fremgår et aktuelt overskud på 917 tusinde kroner. Hvis der bliver fjernet eller ændret væsentligt i fx udkanttilskud, bliver det en udfordring, og i så fald bliver der brug for en plan B. Hertil bemærkes, at udkaststilskuddet ikke er lovfastsat, men blot indgår i finansloven, så det kan relativt let / hurtigt ændres. I drøftelsen blev det nævnt, at medlemmerne i Danske Gymnasier helt naturligt har forskellige interesser ift. sammensætningen af taxameter og diverse tilskud, så forventningen er nok, at der først for alvor røres ved emnet omkring EPX. Der blev desuden spurgt til det budgetterede overskud, som er større end tit set, men jo også som nævnt med væsentlige usikkerhedspunkter, og ekstra elever kan kræve investering i plads midlertidigt. Generelt set vil det også ift. EPX være vigtigt at have fornuftig økonomi, og det vil være lettere at låne penge til byggeri mm, hvis man selv har noget at gøre med. Samtidig havde vi forrige år et stort underskud, og den situation skal vi helst undgå fremover.

Endelig kommenterede JP, at den fremlagte fremskrivning til 2027 selvfølgelig er med stor usikkerhed, og heri ligger fx også en OK26, som er ukendt.

Efter drøftelsen blev budgettet enstemmigt godkendt af bestyrelsen.

5. Beredskab

Odder Gymnasium har i efteråret fået udarbejdet en ny beredskabsplan, som følger retningslinjerne i Børne- og Undervisningsministeriets vejledning om sikkerhed og kriseberedskab på skoler og uddannelsessteder, og AV fremlagde den aktuelle status. Fokus har været, hvad vi gør, hvis der opstår farlige situationer og få udarbejdet brugbare vejledninger til dette. Den nuværende, noget ældre plan er uanvendeligt lang, og der er nu lavet en evakueringsplan helt målrettet vores skole, og hvor der udvikles en app til personalet. Når det er på plads, og der er udarbejdet action cards mm, vil der blive gennemført en evalueringsøvelse på skolen. Ift. en fysisk hændelse vil det næsten altid være sådan, at "det rigtige" er at komme hurtigt men roligt ud af / væk fra bygningen.

En anden problemstilling er så, hvis vi får hacket vores systemer osv. – det vil vi komme til at kigge på i en anden / kommende fase. Dog er ITS-netværket en sikkerhed for os ift. at passe på vores data.

Det blev vendt i drøftelserne, at man ikke kan regne med at have beskrivelser klar til alting (og at det heller ikke er hverken hensigtsmæssigt eller realistisk at frygte alt muligt), men at det omvendt er centralt at have afklaret beslutningskompetencen. Og også overvejelser på forhånd af forskellige scenarier er med til at



sikre bedre løsning i en presset, akut situation.

I øvrigt orienterede SLJ om, at hun er blevet spurgt af en embedsmand i STUK, om SLJ ville være villig til at give noget input til materiale om emnet, som skal udarbejdes til bestyrelserne. Det vil SLJ gerne bidrage til.

6. Studieretningsvalg 2025 og studieretnings- og valgfagsudbud for optaget 2026

Studieretningsvalget og den efterfølgende klassedannelse blev præsenteret af AV, og det blev fremhævet, at næste alle kunne få opfyldt deres 1. prioriteringer, og at der igen var en fin spredning med robuste studieretninger inden for alle hovedområderne.

LN supplerede med, at klassedannelsen både ift. elevantal og få blandede klasser har været sjældent fordelagtig, hvilket er godt for både økonomi og lokaler. Der er nogle bevægelser fra år til år, og i år bemærkes især mange elever med MU/MA-studieretningen ift. normalen.

Ift. TY/EN-studieretningen, som med tre 1. prioriteringer ikke kunne oprettes, er det en landstendens med udfordringerne, og ledelsen er i dialog med TY-lærerne om mulige tiltag, herunder ny tilrettelæggelse af grundforløbet. Omvendt er der heldigvis blevet bedre muligheder for at vælge tysk også som valgfag, idet Odder Gymnasium deltager i et forsøg med nye rammer for primært samfundsvidenskabelige og musiske elevers valg af valgfag. Det er ikke en forventning, at dette påvirker studieretningsvalget, da det vurderes at være andre elevtyper og på et langt senere tidspunkt i forløbet.

Herefter blev fremlagt forslag om at fortsætte med samme studieretnings- og valgfagsudbud til optag i 2026 som i indeværende år, og dette blev enstemmigt vedtaget.

7. Temapunkt: Udviklingsprojekter

Odder Gymnasium fik i foråret 2025 bevilliget midler fra Region Midts åbne udviklingspulje til to flerårige udviklingsprojekter: Et projekt, der har til formål at styrke samarbejdet mellem gymnasier og sundhedssektoren, og et projekt, der har til formål at udvikle en undersøgelsesbaseret didaktik til undervisning i bæredygtighed i en række fag.

På mødet gennemgik pædagogisk leder Eldin Basic de to udviklingsprojekter via vedlagt præsentation. Det er væsentligt for os, at projekterne passer godt til vores fokuspunkter ifm. strategien (fx fokus på mestring) og også vores rolle som Unesco-skole. Herunder blev også en underside på gymnasiets hjemmeside præsenteret: www.odder-gym.dk/bud/ I år er startet op med 3 bæredygtighedscoordinatorer bredt forankret (naturvidenskab følger næste år – travlt grundet ekstra kurser i den faggruppe i år).

Ideen med Sundhedsprojektet er at vise andre karriereveje inden for feltet end de helt traditionelle. Mandag mødes gymnasielærere med sundhedsprofessionelle og taler sammen om, hvordan de forsk. cases kan rummes i gymnasiefagene. Målet er både noget motivation (: fagene kan anvendes) og den åbne tilgang. EB viste en demo-side fra Systime, hvor man både har indgang via casen, de videre uddannelser eller jobfelter og endelig også fagene.

I drøftelserne blev det bl.a. vendt, at regionen naturligt har et fokus på sundhedsområdet: Det er i vid udstrækning deres ansvar, og det er også et felt, hvor der virkelig kan laves meget forskelligt, idet det kalder på mange fagligheder. Samtidig har regionen et ønske om at bidrage til bedre rekruttering inden for fagområdet i regionen, men der er stor enighed i bestyrelsen (og i øvrigt også i oplægget til projektet) om, at der ikke arbejdes med dette fokus eller pres ift. bestemte brancher i projektet. Vi skal fortsat huske de vigtige træk ved det almindende gymnasium, selvom vi nu også fokuserer på praksisfaglighed.

8. Eventuelt

Intet til eventuelt.



Referat til underskrift:

Stine Liv Johansen

Anne Bisgaard Vase

Susanne Søndergaard Hansen

Hans Kjeldsen

Inge Pedersen

Mette Brunberg

Lone Jakobi

Karsten Geertsen

Heidi Hesselbjerg Kristensen

Jakob Bang

Nova Schmidt

Noah G. Mikkelsen

Lise Nygaard Arge (referent)